



**INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN
Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE CHIAPAS**

Organismo constitucional autónomo, integrante del Sistema Nacional de
Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.



ESTADO DE CHIAPAS

Dirección de Verificación y Tecnologías de la Información

“2022: Año de **Ricardo Flores Magón**,
Precursor de la Revolución Mexicana”

Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.
20 de junio de 2022.

Asunto: Tabla de Aplicabilidad

C. Responsable de Unidad de Transparencia
del Ayuntamiento del Municipio de Arriaga.
Presente.

Por este medio hago de su conocimiento que en el Acta Décima de Sesión del Pleno Ordinaria del Acuerdo Décimo Cuarto de fecha veintiséis de mayo del año dos mil veintidós y con base en los “Criterios para la Aprobación de las Tablas de Aplicabilidad” aprobados en el acta de pleno de la primera sesión ordinaria de fecha 06 de mayo del 2020; y de conformidad con los artículos 85 y 89 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Chiapas Publicada en el Periódico Oficial No. 95, Tomo III, de fecha 01 de abril de 2020, Capítulo II y III de las Obligaciones de Transparencia Comunes y Específicas de los Sujetos Obligados, el Pleno de este Instituto aprueba con observación la tabla de aplicabilidad del Ayuntamiento del Municipio de Arriaga, la cual deberá ser subsanada en un periodo no mayor a tres días hábiles contados al día siguiente de la notificación del presente, la cual consiste en:

Primero: Omite anexar el acta de comité de Transparencia, en el cual se aprueba por unanimidad de votos las tablas de aplicabilidad del sujeto obligado Ayuntamiento del Municipio de Arriaga.

Segundo: Omite señalar la hipótesis jurídica (motivo), cuyo señalamiento fundamenta que no le es aplicable la fracción XIV y XL del artículo 85.

Tercero: Omite anexar las fracciones XLIII, XLIV, XLV y XLVI, del artículo 85.

Cuarto: Omite agregar tabla de aplicabilidad del artículo 89.

Sin más por el momento y agradeciendo su atención quedo de Usted.

Atentamente.

Dr. Arturo Noitier Herrera Molina.

Director de Verificación y Tecnologías de la Información.



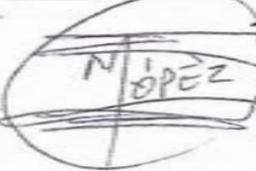
C.C.P. Archivo

ANHM/dac

FECHA 06 de Enero de 2022

ARTÍCULO 85: Con excepción de la información reservada y confidencial prevista en esta Ley y sin necesidad de que medie o se presente solicitud de información alguna, todos los Sujetos Obligados deberán poner a disposición del público y mantener actualizada de manera regular y permanente, a través del Portal de Transparencia y la Plataforma Nacional, las siguientes obligaciones de transparencia:

FRACCIÓN	Aplica		FUNDAMENTO LEGAL POR EL CUAL NO LE APLICA, (DEBIDAMENTE FUNDADO Y MOTIVADO)	Periodo de actualización	Observaciones acerca de la información a publicar	Periodo de Conservación de la información
	SI	NO				
I. El marco normativo completo que les aplica o rige, en el que deberá incluirse leyes, códigos, reglamentos, decretos de creación, manuales administrativos, reglas de operación, criterios, políticas, entre otros.	X			Trimestral	Cuando Únicamente se expida alguna reforma, adición, derogación, abrogación de decreto, reforme, adicione, derogue o abrogue o se realice cualquier tipo de modificación al cualquier norma marco normativo aplicable al sujeto obligado, la información deberá publicarse y/o actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), Periódico o Gaceta Oficial, o acuerdo de aprobación en el caso de normas publicadas por medios distintos, como el sitio de Internet	Información vigente
II. La estructura orgánica completa debidamente autorizada, en un formato que permita vincular cada parte de la estructura, las atribuciones y responsabilidades que le corresponden a cada servidor público, prestador de servicios profesionales o miembro de los sujetos obligados, de conformidad con las disposiciones aplicables.	X			Trimestral	En su caso, 15 días hábiles después de la aprobación de alguna modificación a la estructura orgánica	Información vigente
III. Las facultades, atribuciones o funciones de cada una de sus Área.	X			Trimestral	En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación	Información vigente
IV. Las metas y objetivos de cada una de las Áreas de conformidad con sus programas operativos.	X			Anual	Durante el primer trimestre del ejercicio en curso	Información del ejercicio en curso la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores.
V. Los indicadores relacionados con temas de interés público o trascendencia social que conforme a sus funciones, deban establecerse.	X					Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios anteriores.
VI. Los indicadores que se establezcan en cuenta de sus objetivos y resultados.	X					Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los seis ejercicios anteriores, en su caso


UNIDAD DE TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024


JURÍDICO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024


CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024


PLANEACIÓN
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024

<p>VII. El directorio de todos los Servidores o funcionarios Públicos, a partir del nivel de jefe de departamento o su equivalente, o de menor nivel, cuando se brinde atención al público; manejen o apliquen recursos públicos; realicen actos de autoridad o presten servicios profesionales bajo el régimen de confianza u honorarios y personal de</p> <p>El directorio deberá incluir, al menos:</p> <p>a) Nombre, cargo o nombramiento asignado. b) Nivel del puesto en la estructura orgánica, c) Fecha de alta en el cargo, d) Domicilio oficial para recibir correspondencia. e) Número telefónico, fax y dirección de correo electrónico oficial o institucional. f) Dirección electrónica de la página oficial del sujeto obligado en internet.</p>	X		Trimestral	En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación.	Información vigente.
<p>VIII. La remuneración bruta y neta de todos los Servidores Públicos de base o de confianza, de todas las percepciones, incluyendo sueldos, prestaciones, gratificaciones, primas, comisiones, dietas, bonos, estímulos, ingresos y sistemas de compensación, señalando la periodicidad de dicha remuneración; así como de las deducciones que por cualquier concepto le sean aplicadas directamente a la remuneración del personal de que</p>	X		Trimestral	0-0	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior
<p>IX. Los gastos de representación y viáticos, así como el objeto e informe de comisión correspondiente.</p>	X		Trimestral	0-0	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
<p>X. El número total de las plazas y del personal de base y confianza, especificando el total de las vacantes, por nivel de puesto, para cada una de las áreas</p>	X		Trimestral	0-0	Información vigente
<p>XI. Las contrataciones de servicios profesionales por honorarios, señalando los nombres de los prestadores de servicios, los servicios contratados, el monto de los honorarios y el periodo de contratación.</p>	X		Trimestral		Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.
<p>XII. La información en Versión Pública de las declaraciones de situación patrimonial de los Servidores Públicos que así lo determinen, en los sistemas habilitados para ello, de acuerdo a la normatividad aplicable</p>	X			 PLANEACIÓN H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ARRIAGA, CHIAPAS 2021-2024	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.

UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024

JURÍDICO
H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024

CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024



<p>XIII. El domicilio de la Unidad de Transparencia, así como el nombre y cargo del responsable de dicha unidad, señalando la dirección electrónica donde podrán recibirse las solicitudes de acceso a la información pública y de acceso, rectificación, cancelación y oposición de datos personales.</p>	<p>X</p>		<p>Trimestral</p>	<p>En su caso 15 días hábiles después de alguna modificación.</p>	<p>Información vigente.</p>
<p>XIV. Las convocatorias a concursos para ocupar cargos públicos y los resultados de los mismos.</p>	<p>X</p>	<p>FUNDAMENTADO ARTICULO 5.6 DE LA LEY DEL SERVICIO CIVIL Y LOS ESTADOS DE CHIAPAS.</p>	<p>Trimestral</p>	<p>En su caso, se actualizará la información, previo a la fecha de vencimiento de las convocatorias para ocupar cargos públicos; de conformidad con la normativa aplicable al sujeto obligado</p>	<p>Información vigente y del ejercicio en curso.</p>
<p>XV. La información de los programas de subsidios, estímulos y apoyos, en el que se deberá informar respecto de los programas de transferencia, de servicios, de infraestructura social y de subsidio, en los que se deberá contener lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Área; b) Denominación del Programa; c) Periodo de vigencia; d) Diseño, objetivos y alcances; e) Metas físicas; f) Población beneficiada estimada; g) Monto aprobado, modificado y ejercido, programación presupuestal, así como los calendarios de su programación presupuestal correspondientes. h) Requisitos y Procedimientos de acceso. i) Procedimiento de queja o inconformidad ciudadana. j) Mecanismos de exigibilidad; k) Mecanismos de evaluación; informes de evaluación y seguimiento de recomendaciones; l) Indicadores con nombre, definición, método de cálculo, unidad de medida, dimensión, frecuencia, nombre de las base de datos utilizadas para su cálculo; m) Formas de participación social; n) Articulación con otros programas sociales; o) Vínculo a las reglas de operación o documento equivalente; p) Informes periódicos sobre la ejecución y los resultados de las evaluaciones realizadas. 	<p>X</p>		<p>Trimestral</p>	<p>La información de los programas que se desarrollarán a lo largo del ejercicio deberá publicarse durante el primer mes del año.</p>	<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.</p>

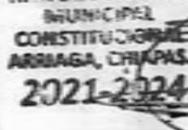

 UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 ARRIAGA, CHIAPAS.


JURÍDICO
 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 ARRIAGA, CHIAPAS.
 2021-2024


CONTRALORÍA
 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 ARRIAGA, CHIAPAS.
 2021-2024


PLANEACIÓN
 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 ARRIAGA, CHIAPAS
 2021-2024

<p>q) Padrón de beneficiarios mismos que deberá contener los siguientes datos: nombre de la persona física o denominación social de las personas morales beneficiarias, el monto, recurso, beneficio o apoyo otorgado para cada una de ellas, unidad territorial, en su caso edad y sexo.</p>					
<p>XVI. Las condiciones generales de trabajo, contratos o convenios que regulen las relaciones laborales del personal de base o de confianza, así como los recursos públicos económicos, en especie o donativos, que sean entregados a los sindicatos y ejerzan como recursos públicos.</p>	X		Trimestral	<p>Cuando se establezca, modifique o derogue cualquier norma laboral aplicable al sujeto obligado. La información normativa deberá actualizarse en un plazo no mayor a 15 días hábiles a partir de su publicación y/o aprobación.</p>	<p>En cuanto a la normatividad: la información vigente. Respecto a los recursos entregados a sindicatos: información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.</p>
<p>XVII. Información curricular, desde el nivel de jefe de departamento o equivalente, hasta el titular del sujeto obligado, así como, en su caso, las sanciones administrativas de que haya sido objeto.</p>	X		Trimestral	<p>En su caso, 15 días hábiles después de alguna modificación a la información de los servidores públicos que integran el sujeto obligado, así como su información curricular</p>	<p>Información vigente</p>
<p>XVIII. El listado de Servidores Públicos con sanciones administrativas definitivas, especificando la causa de sanción y la disposición.</p>	X		Trimestral	<p>o-o</p>	<p>Información del ejercicio en curso y respecto de los(as) servidores(as) públicos(as) que hayan sido sancionados y permanezcan en el sujeto obligado al momento de la actualización de la información, se conservará la información, la correspondiente a dos ejercicios anteriores.</p>
<p>XIX. Los servicios que ofrecen señalando los requisitos para acceder a ellos.</p>	X		Trimestral		<p>Información vigente</p>
<p>XX. Los trámites que ofrecen con sus respectivos requisitos y formatos.</p>	X		Trimestral		<p>Información vigente</p>
<p>XXI. La información financiera sobre el presupuesto asignado, así como los informes del ejercicio y el central del gasto, en términos de lo dispuesto en la Ley General de Contabilidad Gubernamental y demás normatividad aplicable.</p>	X		<p>Trimestral y Anual respecto del presupuesto anual asignado y la cuenta pública</p>		<p>Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.</p>


 GOBIERNO DEL ESTADO DE CHIAPAS
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 ARIAGA, CHIAPAS
 2021-2024
 TOPEZ


JURÍDICO
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 ARIAGA, CHIAPAS.
 2021-2024


CONTRALORIA
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 ARIAGA, CHIAPAS


PLANEACIÓN
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 ARIAGA, CHIAPAS
 2021-2024

XXIII. La información relativa a la deuda pública, en términos de la normatividad aplicable.	X		Trimestral	0-0	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a seis ejercicios anteriores.
XXIII. Los montos destinados a gastos relativos a comunicación social y publicidad oficial desglosada por tipo de medio, proveedores, número de contrato y concepto o campaña.	X		Trimestral	Anual, durante el primer trimestre, respecto al Programa de Comunicación social o equivalente	Vigente, respecto a los mensajes e hipervínculo. Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores, respecto del Programa Anual de Comunicación Social o equivalente y de las erogaciones por contratación de servicios de impresión, difusión y publicidad
XXIV. Los informes de resultados de las auditorías al ejercicio presupuestal de cada sujeto obligado que se realicen y, en su caso, las aclaraciones que correspondan.	X		Trimestral	0-0	Información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los tres ejercicios anteriores.
XXV. El resultado de la dictaminación de los estados financieros.	X	CON FUNDAMENTO DEL CAPITULO X DE LA TESORERIA DEL AYUNTAMIENTO ARTICULO 81, 82 DE LA LEY DE DESARROLLO CONSTITUCIONAL EN MATERIA DE GOBIERNO Y ADMINISTRACION MUNICIPAL DEL ESTADO DE CHIAPAS, NO SON FACULTADES DE LA TESORERIA MUNICIPAL.	Anual	En su caso, 15 días hábiles después de que el contador público independiente entregue una dictaminación especial	Información de seis ejercicios anteriores
XXVII. Los montos, criterios, convocatorias y listado de personas físicas o morales a quienes, por cualquier motivo, se les asigne o permita usar recursos públicos o, en los términos de las disposiciones aplicables, realicen actos de autoridad. Asimismo, los informes que dichas personas les entreguen sobre el uso y destino de dichos recursos.	X		Trimestral	0-0	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.

UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
ARRIAGA, CHIAPAS
2021-2024

JURÍDICO
H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024

CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024

PLANEACIÓN
H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
ARRIAGA, CHIAPAS
2021-2024

XXVII. Las concesiones, contratos, convenios, permisos, licencias o autorizaciones otorgados, especificando los titulares de aquéllos, debiendo publicarse su objeto, nombre o razón social del titular, vigencia, tipo, términos, condiciones, monto y modificaciones, así como si el procedimiento involucra el aprovechamiento de bienes, servicios y/o recursos públicos.

X

Trimestral

Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.

XXVIII. La información sobre los resultados sobre procedimientos de adjudicación directa, invitación restringida y licitación de cualquier naturaleza, incluyendo la Versión Pública del Expediente respectivo y de los contratos celebrados, que deberá contener, por lo menos, lo siguiente:

a) De licitaciones públicas o procedimientos de invitación restringida:

1. La convocatoria o invitación emitida, así como los fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo;
2. Los nombres de los participantes o invitados;
3. El nombre del ganador y las razones que lo justifican;
4. El área solicitante y la responsable de su ejecución;

5. Las convocatorias e invitaciones emitidas;
6. Los dictámenes y fallo de adjudicación;
7. El contrato y, en su caso, sus anexos;
8. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda;

9. La partida presupuestal de conformidad con el clasificador por objeto del gasto, en el caso de ser aplicable;

10. Origen de los recursos especificando si son federales, estatales o municipales, así como el tipo de fondo de participación o aportación respectiva;

11. Los convenios modificatorios, en su caso, sean firmados, precisando la fecha de celebración;

12. Los informes de avance físico y financiero sobre las obras o servicios contratados;

13. El convenio de terminación;

14. El finiquito.

b) De las adjudicaciones directas:

1. La propuesta enviada por el participante;

X

Trimestral

Información vigente, es decir, los instrumentos jurídicos vigentes, contratos y convenios, aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores; la generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.

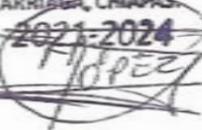
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TRANSPARENCIA
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 ARRIAGA, CHIAPAS.
 2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
JURÍDICO
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 ARRIAGA, CHIAPAS.
 2021-2024

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONTRALORÍA
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 ARRIAGA, CHIAPAS.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
PLANEACIÓN
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
 ARRIAGA, CHIAPAS
 2021-2024

<p>2. Los motivos y fundamentos legales aplicados para llevarla a cabo;</p> <p>3. La autorización del ejercicio de la opción;</p> <p>4. En su caso, las cotizaciones consideradas, especificando los nombres de los proveedores y los montos;</p> <p>5. El nombre de la persona física o moral adjudicada;</p> <p>6. La unidad administrativa solicitante y la responsable de su ejecución;</p> <p>7. El número, fecha, el monto del contrato y el plazo de entrega o de ejecución de los servicios u obra;</p> <p>8. Los mecanismos de vigilancia y supervisión, incluyendo, en su caso, los estudios de impacto urbano y ambiental, según corresponda;</p> <p>9. Los informes de avance sobre las obras o servicios contratados;</p> <p>10. El convenio de terminación; y</p> <p>11. El finiquito.</p>					
<p>XXIX. Los informes que por disposición constitucional o legal estén obligados a generar, rendir o presentar los sujetos obligados.</p>	X		Trimestral	0-0	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
<p>XXX. Las estadísticas que generen en cumplimiento de sus facultades, atribuciones, competencias o funciones, con la mayor desagregación posible.</p>	X		Trimestral	0-0	Información generada en el ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios.
<p>XXXI. Informe de avances programáticos o presupuestales, balances generales y su estado financiero.</p>	X		Trimestral	A más tardar 30 días hábiles después del cierre del periodo que corresponda.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los últimos seis ejercicios.
<p>XXXII. Pagos a proveedores y contratistas.</p>	X		Trimestral	0-0	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.


UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 ARRIAGA, CHIAPAS
 2021-2024



JURÍDICO
 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 ARRIAGA, CHIAPAS.
 2021-2024



CONTRALORIA
 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 ARRIAGA, CHIAPAS.
 2021-2024



PLANEACION
 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 CONSTITUCIONAL
 ARRIAGA, CHIAPAS
 2021-2024


XXXIII. Los convenios de coordinación de concertación con los sectores social y privado.	X		Trimestral	o-o	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior y los instrumentos jurídicos vigentes aun cuando éstos sean de ejercicios anteriores.
XXXIV. El inventario de bienes muebles e inmuebles en posesión y propiedad.	X		Semestral	En su caso, 30 días hábiles después de adquirir algún bien o dar de baja algún bien	Información vigente respecto al inventario de bienes muebles e inmuebles. En cuanto al inventario de altas y bajas, así como los bienes muebles e inmuebles donados, se conservará la información vigente y la correspondiente al semestre anterior concluido.
XXXV. Las recomendaciones emitidas por los órganos públicos del Estado mexicano u organismos internacionales garantes de los derechos humanos, así como las acciones que han llevado a cabo para su atención.	X		Trimestral	o-o	Información del ejercicio en curso. En caso de que el sujeto obligado haya recibido recomendación y/o sentencia conservará la información generada en el ejercicio en curso a partir de que le haya sido notificada. Una vez concluido el seguimiento de la recomendación y/o sentencia conservar la información durante dos ejercicios
XXXVI. Las resoluciones y laudos que se emitan en procesos o procedimientos en forma de juicio.	X		Trimestral	o-o	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio inmediato anterior.
XXXVII. Los mecanismos de participación ciudadana.	X		Trimestral	o-o	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.



UNIDAD DE TRANSPARENCIA
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ARRIAGA, CHIAPAS.
 2021-2024



JURÍDICO
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ARRIAGA, CHIAPAS.
 2021-2024



CONTRALORÍA
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ARRIAGA, CHIAPAS.
 2021-2024



PLANEACIÓN
 H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ARRIAGA, CHIAPAS.
 2021-2024

XXXVIII. Los programas que ofrecen, incluyendo información sobre la población, objetivo y destino, así como los trámites, tiempos de respuesta, requisitos y formatos para acceder a los mismos.	X			Trimestral	0-0	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a los dos ejercicios anteriores.
XXXIX. Las actas y resoluciones del Comité de Transparencia.	X			Semestral y trimestral	Semestral, respecto de las sesiones y resoluciones. En cuanto al calendario de las sesiones a celebrar, se publicará la información en el primer trimestre del ejercicio en curso. Respecto a los integrantes del Comité de Transparencia, se actualizará trimestralmente la información correspondiente	Información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior. Respecto de los integrantes del Comité de Transparencia, información vigente
XL. Todas las evaluaciones y encuestas que hagan los sujetos obligados a programas financiados con recursos públicos.		X	NO OBSTANTE DEL MAXIMO PRINCIPIO DE PUBLICIDAD, ES RESPONSABILIDAD DE LA CONTRALORIA SOCIAL A QUIEN LE CORRESPONDE.	Anual	0-0	Información generada en los dos ejercicios anteriores concluidos
XLI. Los estudios financiados con recursos públicos.	X			Trimestral	En su caso, 30 días hábiles después de publicar los resultados del estudio.	Información del ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.
XLII. El listado de jubilados y pensionados y el monto que reciben.	X		 JURÍDICO H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ARRIAGA, CHIAPAS. 2021-2024	Trimestral	0-0	Respecto de los sujetos obligados que no son instituciones de seguridad social, se conservará información vigente. En cuanto a las instituciones de seguridad social o que pagan jubilaciones o pensiones de forma directa a sus trabajadores, información del ejercicio en curso y la correspondiente al ejercicio anterior.


UNIDAD DE TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024

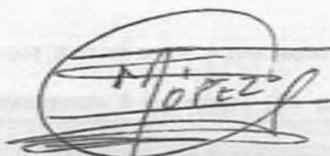

JURÍDICO
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024


CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ARRIAGA, CHIAPAS.


PLANEACIÓN
H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL CONSTITUCIONAL ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024

<p>XLVII. Para efectos estadísticos, el listado de solicitudes a las empresas concesionarias de telecomunicaciones y proveedores de servicios o aplicaciones de Internet para la intervención de comunicaciones privadas, el acceso al registro de comunicaciones y la localización geográfica en tiempo real de equipos de comunicación, que contenga exclusivamente el objeto, el alcance temporal y los fundamentos legales del requerimiento, así como, en su caso, la mención de que cuenta con la autorización judicial correspondiente.</p>	X	<p>LOS AYUNTAMIENTOS MUNICIPALES TIENEN COMO OBJETIVO PRINCIPAL PRESTAR LOS SERVICIOS BÁSICOS QUE LA CIUDADANÍA REQUIERA O SOLICITE, POR LO QUE NO CUENTA EN SU ESTRUCTURA CON ORGANOS JURISDICCIONALES FACULTADOS PARA SOLICITAR LA INTERVENCIÓN DE COMUNICACIONES PRIVADAS, TAQL COMO LO ESTABLECE EL ARTICULO 45 DE LA LEY DE DESARROLLO CONSTITUCIONAL EN MATERIA DE GOBIERNO Y AADMINISTRACION MUNICIPAL DEL ESTADO DE CHIAPAS, 84, 95 Y 101 DEL CODIGO DE ORGANIZACION DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE CHIAPAS. EL ARTICULO 16 DE LA CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXXICANOS ESTABLECE EXCLUSIVAMENTE LA AUTORIDAD JUDICIAL FEDFERAL, A PETICION DE LA AUTORIDAD FEDERAL QUE FACULTE LA LEY O DEL TITULAR DEL MINISTERIO PUBLICO DE LA ENTIDAD FEDERATIVA CORRESPONDIENTE, PODRA AUTORIZAR LA INTERVENCIÓN DE CUALQUIER COMUNICACION PRIVADA.</p>	Trimestral	0-0	<p>Información que se genere en el ejercicio en curso y la correspondiente a dos ejercicios anteriores.</p>
<p>XLVIII. Cualquier otra información que sea de utilidad o se considere relevante, además de la que, con base en la información estadística, responda a las preguntas hechas con más frecuencia por el público.</p>	X		Trimestral	0-0	<p>Información vigente</p>
<p>XLIX. Las solicitudes de acceso al a información pública recibidas y las respuestas otorgadas a cada una de ellas, incluyendo en su caso la información entregada</p>	X				

FIRMAS DEL RESPONSABLE DE UNIDAD DE TRANSPARENCIA ASI COMO DEL COMITÉ



LIC. MARICELA LOPEZ GUTIERREZ
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA



UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024



LIC. ARIEL DE JESUS HERNANDEZ RODRIGUEZ
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA



JURÍDICO
H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024



C.P. ALBERTO PALACIOS ENRIQUEZ
SECRETARIO TECNICO DEL COMITE DE TRANSPARENCIA



CONTRALORÍA
H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
ARRIAGA, CHIAPAS.
2021-2024



ING. RIVELIN HERNANDEZ
VOCAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA



PLANEACIÓN
H. AYUNTAMIENTO
MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
ARRIAGA, CHIAPAS
2021-2024